



CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI  
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI  
CENTRUL DE PROTECȚIE A PLANTELOR BUCUREȘTI  
C.I.F. 12194458; Str. Drumul Cooperativei nr. 20, Sector 5;  
TEL./FAX. : 021.413.1856; 021.413.9342; E-mail: [contact@pmb-cpp.ro](mailto:contact@pmb-cpp.ro)



**APROBAT**  
**Director**  
**Marius George Virlan**

## **DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE**

### ***SERVICII DE PAZA A OBIECTIVELOR, BUNURILOR, VALORILOR SI PROTECTIA PERSOANELOR***

#### **79713000-5 Servicii de paza (Rev.2)**

*- procedură simplificată proprie de atribuire a contractelor de achiziție publică ce au ca obiect Servicii Sociale și alte servicii specifice, prevăzute în Anexa nr. 2 la Legea nr. 98 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare –*

Data initierii procedurii: Mai 2019

## **CUPRINS**

- I. FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI**
- II. CAIETUL DE SARCINI**
- III. FORMULARE**
- IV. MODEL CONTRACT**

**SECȚIUNEA I**  
**FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI**

## SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

### I.1) DENUMIRE, ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficiala: Centrul de Protecție a Plantelor București		
Adresă: Strada: Drumul Cooperativei nr. 20, sector 5 București		
Localitate: București	Cod poștal: 1211154	Țara: România
Puncte de contact: Cristian Cernat	Telefon: +021 413 1856	
E-mail: contact@pmb-cpp.ro	Fax: -	
Adresa/ele de internet (dacă este cazul): <a href="http://www.pmb-cpp.ro">http://www.pmb-cpp.ro</a>		
Adresa profilului cumparatorului (URL):		

Alte informatii pot fi obtinute la:

- Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior
- Altele: *completati anexa A.I*

Caietul de sarcini, documentatia specifica (pentru concesiuni) si/sau documentele suplimentare (inclusiv documentele pentru dialogul competitiv si sistemul de achizitie dinamic) pot fi obtinute la:

- Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior
- Altele: *completati anexa A.II*

Ofertele/proiectele sau solicitarile/cererile de participare sau candidaturile trebuie transmise la:

- Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior
- Altele: *completati anexa A.III*

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor

**Zile : 2** (inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor)

### I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

<input type="checkbox"/> Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora	<input type="checkbox"/> Servicii publice generale
<input type="checkbox"/> Agentie/birou national sau federal	<input type="checkbox"/> Aparare
	<input type="checkbox"/> Ordine si siguranta publica
	<input type="checkbox"/> Mediu

<input type="checkbox"/> Colectivitate teritoriala <input type="checkbox"/> <b>Agentie/birou regional sau local</b> <input type="checkbox"/> Organism de drept public <input type="checkbox"/> Instructie/agentie europeana sau organizatie europeana <input type="checkbox"/> <b>Altele (precizati): .....</b>	<input type="checkbox"/> Afaceri economice si financiare <input type="checkbox"/> Sanatate <input type="checkbox"/> Constructii si amenajari teritoriale <input type="checkbox"/> Protectie sociala <input type="checkbox"/> Recreere, cultura si religie <input type="checkbox"/> Educatie <input type="checkbox"/> <b>Altele (precizati):</b>
Autoritatea contractanta actioneaza in numele altor autoritati contractante da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>	

## SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

### II.1) DESCRIERE

<b>II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta</b>		
<i><b>SERVICII DE PAZA A OBIECTIVELOR, BUNURILOR, VALORILOR SI PROTECTIA PERSOANELOR</b></i>		
<b>II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor</b>		
<b>a) Lucrari</b> <input type="checkbox"/>	<b>B) Produse</b> <input type="checkbox"/>	<b>c) Servicii</b> <input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Executare <input type="checkbox"/> Proiectare si executare <input type="checkbox"/> Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrari, conform cerintelor specificate de autoritatea contractanta	<input type="checkbox"/> Cumparare <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Inchiriere <input type="checkbox"/> Inchiriere cu optiune de cumparare <input type="checkbox"/> O combinatie intre acestea <input type="checkbox"/>	<b>Categoria serviciilor</b> <b>SERVICII DE PAZA A OBIECTIVELOR, BUNURILOR, VALORILOR SI PROTECTIA PERSOANELOR</b>

Locul principal de executare <b>București</b> <b>Cod NUTS: RO321-Bucuresti</b> Cod NUTS □□□□□	Locul principal de livrare ..... Cod NUTS □□□□□	Locul principal de prestare ..... Cod NUTS □□□□□
--	---	--

### II.1.3) Procedura implica

- Un contract de achizitii publice
- Punerea in aplicare a unui sistem de achizitie dinamic (SAD)
- Incheierea unui acord-cadru

### II.1.4) Informatii privind acordul-cadru (dupa caz) – NU ESTE CAZUL

Acord-cadru cu mai multi operatori economici <input type="checkbox"/> Numarul □□□ sau, dupa caz, numarul maxim □□□ de participanti la acordul-cadru preconizat	Acord-cadru cu un singur operator economic <input type="checkbox"/>
Posibilitatea de a relua competitia cu semnatarii acordului cadru da <input type="checkbox"/> nu x Daca DA, Reluarea competitiei se va face in SEAP: da <input type="checkbox"/> nu x	

**Durata acordului-cadru: Durata** in ani: □□ sau in luni: □□□

**NU ESTE CAZUL**

Justificarea unui acord-cadru a carui durata depaseste patru:

Dacă durata acordului-cadru depășește 4 ani:

**Estimarea valorii totale a achizițiilor pentru întreaga durată a acordului-cadru (dupa caz; numai in cifre): NU ESTE CAZUL**

Valoarea estimata fara TVA: \_\_\_\_\_

Moneda: \_\_\_\_\_ sau intervalul: intre \_\_\_\_\_ si \_\_\_\_\_

Moneda: \_\_\_\_\_

Frecventa si valoarea contractelor care urmeaza sa fie atribuite (daca se cunosc): \_\_\_\_\_.

### II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Scopul achiziționării acestor servicii este de a asigura paza obiectivelor, bunurilor și personalului C.P.P.B. în vederea desfășurării în bune condiții a activității de bază a instituției,

pentru semnarea unui contract cu un operator economic, pe o durata de 7 (șapte) luni de la data semnării acestuia de către ambele părți, pînă la 31.12.2019, cu posibilitatea de prelungire prin act adițional pînă la 30.04.2020 sau pînă la aprobarea Bugetului pe anul 2020

**Obiectul Contractului :** Având in vedere necesitatea obiectivă privind paza bunurilor și valorilor aparținând instituției, reglementata prin Legea nr. 333/2003 *privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor si protecția persoanelor*, este necesara încheierea unui contract de servicii de paza pentru CENTRUL DE PROTECȚIE A PLANTELOR BUCUREȘTI pentru o perioada de 7 luni, respectiv pînă la 31.12.2019, cu posibilitatea de prelungire prin act adițional pînă la 30.04.2020 sau pînă la aprobarea Bugetului pe anul 2020

**II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)**

	Vocabular principal	
Obiect principal	<b>79713000-5 Servicii de paza (Rev.2)</b>	
Obiect(e) suplimentar(e)	<input type="checkbox"/> □□.□□.□□.□□-□ <input type="checkbox"/> □□.□□.□□.□□-□ <input type="checkbox"/> □□.□□.□□.□□-□ <input type="checkbox"/> □□.□□.□□.□□-□	

**II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice (GPA)      da  nu**

**II.1.8) Impartire in loturi      da  nu**

<input type="checkbox"/> un singur lot  <input type="checkbox"/> Numărul maxim de loturi care poate fi atribuit unui singur ofertant: [      ]  <input type="checkbox"/> Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a atribui contracte prin combinarea următoarelor loturi sau grupe de loturi:	<input type="checkbox"/> unul sau mai multe loturi	<input type="checkbox"/> toate loturile
---	--	---

**II.1.9) Vor fi acceptate variante (oferte alternative)**

da  nu

**II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI**

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul (inclusiv, dupa caz, toate loturile si toate optiunile)

---

---

---

Valoare estimata de **81.149 lei fără TVA** lei fara TVA.

Cantitatea conform documentației de atribuire

**II.2.2) Optiuni** (*dupa caz*)

da  **nu**

**Daca da, valoarea se va completa in mod obligatoriu numai ca interval valoric**

**Daca da**, descrierea acestor optiuni:

---

*Daca se cunoaste*, calendarul prevazut de aplicare a respectivelor optiuni:

in luni:  *sau* in zile:  (de la data atribuirii contractului)

Numarul de prelungiri posibile (*dupa caz*):  *sau* interval: intre  si

*Daca se cunoaste*,: in luni: **cel mult 4 luni** *sau* in zile:  (de la data atribuirii contractului)

II.2.3) Procentul minim de lucrari/servicii care urmeaza sa fie atribuite de concesionar unor terti (*dupa caz, in cazul contractelor de concesiuni*)

### **II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE**

Durata in luni: **7 luni** *sau* in zile:  (*de la data atribuirii contractului/emiterii ordinelor de incepere a serviciilor sau lucrarilor*) respectiv până la 31.12.2019, cu posibilitatea de prelungire până la 30.04.2019, în condițiile legii.

*Durata contractului va fi până la 31.12.2019, cu posibilitatea de prelungire prin act adițional cu acordul părților sau până la atribuirea contractului prin procedura de licitație deschisă organizată de autoritatea contractantă. Autoritatea contractantă poate prelungi durata contractului cu 4 luni pentru anul 2020, în condițiile în care părțile contractante vor hotărî de comun acord, prelungirea contractului prin act adițional, în conformitate cu prevederile legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, a HG nr. 395/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică, cu modificările și*



completările ulterioare, respectiv până la data de 30.04.2019 cu condiția existenței fondurilor bugetare destinate pentru aceasta.

#### II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

##### II.4.1. Ajustarea pretului contractului

da  nu

### SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

#### III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

##### III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (*dupa caz*)

###### III.1.1.a) Garantie de participare

da  nu

NU

###### III.1.1.b) Garantie de buna executie

da  nu

NU

##### III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante

Buget local \_\_\_\_\_

##### III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul (*dupa caz*)

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizitiile publice nr 98/2016

##### III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale (*dupa caz*)

da  nu

Daca da, descrierea acestor conditii \_\_\_\_\_

##### III.1.5. Legislatia aplicabila

✓ a) Legea privind achizitiile nr 98/2016

- ✓ *Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a*
- ✓ *contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;*
- ✓ *Legea nr. 53/2003 – Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare*
- ✓ *Legea 333/2003 cu modificările ulterioare*
- ✓ *NORME METODOLOGICE din 11 aprilie 2012 de aplicare a Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor si protectia persoanelor*

## **III.2) CONDITII DE PARTICIPARE**

### **III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei**

#### **III.2.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului:**

Cerinta nr. 1 Declaratie privind neincadrarea in art. 164 din Legea 98/2016

Cerinta nr. 2 Declaratie privind neincadrarea in art. 165 din Legea 98/2016

Cerinta nr. 3 Declaratie privind neincadrarea in art. 167 din Legea 98/2016

Modalitatea de indeplinire : Se va completa formularul aferent (secțiunea Formulare / Modele); se va depune, dupa caz, si de catre tertul sustinator / asociat / subcontractant.

Cerinta nr. 4 Declaratie privind neincadrarea in art. 59-60 din Legea 98/2016;

Modalitate de îndeplinire: Acest document se va depune de catre ofertant/ofertant asociat, subcontractant/tert sustinator. Persoanele cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante, in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire, sunt : Director: Marius George Vîrlan, Contabil Șef: Nicoleta Mușat, Șef Serviciu Tratamente Fitosanitare – Popa Tudorel, Șef Birou Logistica – Vințeanu Emil, Compartiment Achiziții Publice: Cristian Cernat..

Nota 1: Autoritatea contractanta exclude de la procedura de atribuire orice operator economic care se incadreaza in oricare din prevederile art. 164, 165 si 167 din Legea 98/2016.

Nota 2: În cazul asocierii, criteriile de calificare privind situatia personala vor fi indeplinite de fiecare asociat. Forma juridica pe care trebuie sa o ia asocierea grupului de operatori economici carora li s-a atribuit contractul; autoritatea contractanta își rezerva dreptul de a solicita legalizarea asocierii în cazul în care oferta comuna va fi declarata câștigatoare. Fiecare ofertant are obligatia, in cazul unei asocieri, sa prezinte acordul de asociere / acord de subcontractare / angajament tert sustinator. Neprezentarea acestora in cadrul ofertei poate reprezenta motiv de solicitare clarificari conform instructiunii 258/2016 ANAP.

Nota 3: Fiecare document va fi semnat de reprezentantul legal al ofertantului. În cazul în care acestea sunt semnate de o alta persoana, aceasta va prezenta o împuternicire.

Documentele emise în alta limba decât româna vor fi însoțite de traducerea autorizata în limba româna. Toate documentele vor avea, pe lângă semnatura, mentionat în clar numele, prenumele si functia semnatarului. Toate documentele se vor depune la sediul Autorității Contractante. Tertul care sustine capacitatea tehnica si profesionala/economica sau financiara a operatorului economic participant la procedura precum si subcontractantul au obligatia de

a prezenta documentele justificative solicitate prin fisa de date. În cazul operatorilor economici straini se vor prezenta documente echivalente emise în conformitate cu legislatia aplicabila în tara de rezidenta. Documentele justificative se vor prezenta in cadrul documentelor de calificare. Aceste documente pot fi : certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor,taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidate (buget local,buget de stat,etc.) la momentul prezentarii; cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare,de decizie sau de control in cadrul acestuia,asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv; dupa caz documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin.2,art.167 alin.2, art.171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice;alte documente edificatoare,dupa caz.

Declaratie privind neincadrarea in prevederile art.59 si art. 60 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice – se va prezenta o data cu oferta. Operatorul economic (lider,asociat,tert sustinator) va completa formularul din documentatia de atribuire cu informa?iile aferente situatiei lor. Incadrarea in situatia prevazuta la art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice atrage excluderea ofertantului din procedura aplicata pentru atribuirea contractului de achizitie publica. Orice operator economic care a depus oferta in mod individual sau in asociere, subcontractant sau tert, nu trebuie sa se afle in niciuna dintre situatiile prevazute de art. 59 si 60 din Legea nr. 98/2016.

### **III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale**

#### **Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Cerința 1: Persoane juridice/fizice romane: - Pentru persoane juridice/fizice romane: Certificatul Constatator eliberat de Oficiul National al Registrului Comertului din care sa rezulte obiectul de activitate al respectivului operator economic, se va prezenta o data cu oferta. Informatiile cuprinse in certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la data prezentarii documentului.

Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC. In cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte acest document.

Pentru persoane juridice/fizice straine: - Documente care dovedesc o forma de inregistrare/atestare ori apartenta din punct de vedere profesional, in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este rezident. Operatorii economici nerezidenti (straini) ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul prezentului contract. Operatorul economic (lider,asociat,tert sustinator) va completa formularul aferent din documentatia de atribuire. In cazul depunerii unei oferte in asociere, fiecare asociat are obligatia de a demonstra indeplinirea cerintei pentru partea de contract pe care o realizeaza. Documentele emise intr-o alta limba decat romana trebuie sa fie insotite de traducerea autorizata in limba romana.

### **III.2.2) Capacitatea economica si financiara**

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Modalitatea de indeplinire

<p>Informatii privind cifra de afaceri Se va prezenta cifra de afaceri pe ultimii 3 ani 2016, 2017 si 2018. Valoarea cifrei de afaceri globale, calculate ca medie anuala pe ultimii 3 ani financiari (2016-2018) sa fie cel puțin egală cu valoarea estimata a contractului, respectiv <b>81.149 lei fără TVA</b></p> <p>Daca situatia financiara este intocmita in alta moneda decat leu, se va aplica cursul mediu anual leu/alta valuta comunicat de BNR (curs mediu stabilit de BNR) pe anul respectiv. - Operatorul economic (lider, asociat, tert sustinator) va completa cerinta corespunzatoare in formularul aferent din documentatia de atribuire. Se vor prezenta documente relevante din partea operatorului economic privind situatia economica si financiara prin prezentarea in original/copii legalizate/copii certificate pentru conformitate cu originalul dupa documente. Documentele solicitate, in sustinerea cifrei de afaceri vor fi prezentate o data cu oferta. In situatia in care ofertantul a fost infiintat sau si-a inceput activitatea economica in mai putin de 3 ani, se solicita prezentarea datelor privind cifra de afaceri, corespunzator perioadei efective de activitate. Conversia lei/alta moneda se va realiza la cursul mediu anual stabilit de B.N.R. pentru fiecare an in parte. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea formularului, respectiv bilanturi contabile sau extrase de bilant inregistrate la organele competente, iar daca din motive objective parte din acestea nu sunt disponibile, alte documente edificatoare, se vor prezenta o data cu oferta</p> <p>Documentele justificative care probeaza cele asumate in angajamente/acorduri vor fi depuse o data cu oferta.</p>	<p>Operatorii economici participanti la procedura de atribuire vor completa <b>formularul aferent din sectiunea formulare</b>, cu informatiile aferente propriei situatii, referitoare la cifrele de afaceri corespunzatoare datelor din situatiile financiare anuale la 31 decembrie, pentru anii 2016, 2017 si 2018.</p> <p>In situatia in care ofertantul a fost infiintat sau si-a inceput activitatea economica in mai putin de 3 ani, se solicita prezentarea datelor privind cifra de afaceri, corespunzator perioadei efective de activitate. Conversia lei/alta moneda se va realiza la cursul mediu anual stabilit de B.N.R. pentru fiecare an in parte.</p>
<p><b>III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala</b></p>	
<p>Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate</p>	<p>Modalitatea de indeplinire</p>

Cerința 1.: Precizarea principalelor servicii similare prestate în ultimii 3 ani implinți la data publicării anuntului de participare însoțită de certificări de bună execuție, conținând valori, perioade de execuție, beneficiari, indiferent dacă aceștia din urmă sunt autorități contractante sau clienți privați din care să rezulte că au fost prestate servicii similare și că au fost duse la bun sfârșit contracte de natură și complexitate similară/comparabilă cu serviciile care fac obiectul contractului. Valoarea cumulată va fi cel puțin egală cu valoarea estimată a contractului, respectiv **81.149 lei fără TVA**. Experiența similară se va demonstra la nivelul unuia sau mai multor contracte. Prin servicii similare, AC înțelege servicii de pază și protecție.

Modalitate prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa formularul privind experiența similară de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile ce descriu nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele prestate în trecut, corespunzător cerințelor autorității contractante. Se va indica: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, beneficiarul acestuia și datele sale de contact, data și numărul documentului de recepție, precum și ponderea și /sau activitățile pentru care a fost responsabil, împreună cu valoarea acestora fără TVA. Documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate, o dată cu oferta: - procesul verbal de recepție finală la terminarea prestării serviciului care să ateste faptul că serviciile au fost prestate în conformitate cu normele legale în domeniu și că au fost duse la bun sfârșit și/sau alte documente din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, natura serviciilor prestate, perioada (inclusiv data încheierii contractului) și locul prestării. În cazul contractelor indicate ca și experiență similară a caror valoare este exprimată în valută autoritatea contractantă va avea în vedere cursul mediu anual lei/valută comunicat de BNR pentru fiecare an în parte. Numărul de ani aferenți experienței similare se va calcula prin raportare la data publicării anunțului de participare.

Pentru îndeplinirea cerinței se vor prezenta, ca documente justificative, următoarele:

1) Lista principalelor prestări de servicii similare în ultimii 3 ani. În situația în care ofertantul a fost înființat sau și-a început activitatea economică de mai puțin de 3 ani, se va lua în considerare prezentarea informațiilor corespunzătoare perioadei efective de activitate.

2) Prezentarea de recomandări/certificări care să ateste că serviciile similare au fost efectuate în conformitate cu normele profesionale din domeniu și dacă au fost duse la bun sfârșit.

3) Declarație privind dotările, instalațiile și echipamentele tehnice de care dispune operatorul economic necesare pentru executarea contractului.

	<p>Documentele justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate, o dată cu oferta: - procesul verbal de recepție finală la terminarea prestării serviciului care să ateste faptul că serviciile au fost prestate în conformitate cu normele legale în domeniu și că au fost duse la bun sfârșit și/sau alte documente din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, natura serviciilor prestate, perioada (inclusiv data încheierii contractului) și locul prestării. În cazul contractelor indicate că și experiența similară a caror valoare este exprimată în valută autoritatea contractantă va avea în vedere cursul mediu anual lei/valută comunicat de BNR pentru fiecare an în parte. Numărul de ani aferenți experienței similare se va calcula prin raportare la data publicării anunțului de participare.</p>
<p><b>Cerința 2.: Dovada deținerii de mijloace și dotări ale agenților de pază, mijloace tehnice și echipamente.</b> Se va prezenta lista cu utilajele, instalațiile, echipamentele tehnice de care dispune operatorul economic pentru îndeplinirea în condiții optime a contractului de prestări servicii. - Operatorul economic (lider, asociat, tert sustinator) va completa formularul privind utilajele, instalațiile, echipamentele tehnice de care dispune operatorul economic din documentația de atribuire (secțiunea formulare). Se vor prezenta documente relevante din partea operatorului economic privind deținerea de mijloace de transport prin prezentarea în original/copii legalizate/copii certificate pentru conformitate cu originalul după documente. Documentele solicitate, în cerința privind deținerea de mijloace de transport vor fi prezentate o dată cu oferta.</p>	<p>Se va completa formularul privind utilajele, instalațiile, echipamentele tehnice. Ofertantul (individual sau asocieră), subcontractantul, tertul sustinator, după caz, trebuie să facă dovada că dispune (dotare proprie / închiriere, etc), de dotările necesare îndeplinirii contractului:</p> <p>Documentele justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate, o dată cu oferta: - procesul verbal de recepție finală la terminarea prestării serviciului care să ateste faptul că serviciile au fost prestate în conformitate cu normele legale în domeniu și că au fost duse la bun sfârșit și/sau alte documente din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, natura serviciilor prestate, perioada (inclusiv data încheierii contractului) și locul prestării. În cazul contractelor indicate că și experiența similară a caror valoare este exprimată în valută autoritatea contractantă va avea în vedere cursul mediu anual lei/valută comunicat de BNR pentru fiecare an în parte. Numărul de ani aferenți experienței similare se va calcula prin raportare la data publicării anunțului de participare.</p>
<p><b>Cerința 3.:</b> Informații privind asocieră.</p>	<p>Orice operator economic are dreptul de a participa la procedura de atribuire în calitate de ofertant, individual sau în comun cu alți operatori economici, inclusiv în forme de asocieră temporară constituite în scopul participării la procedura de atribuire. În cazul în care mai mulți operatori economici participă în</p>

	<p>comun la procedura de atribuire, indeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnica si profesionala se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, iar autoritatea contractanta va solicita acestora sa raspunda in mod solidar pentru executarea contractului de achizitie publica. Autoritatea contractanta poate solicita operatorilor economici participanti in comun la procedura de atribuire a caror oferta a fost desemnata castigatoare sa adopte sau sa constituie o anumita forma juridica in masura in care este necesar pentru executarea in mod corespunzator a contractului de achizitie publica. Ofertantul va complete informatiile corespunzatoare – formulare - din documentatia de atribuire. Asociatul/asociatii nominalizati va/vor prezenta distinct formularele aferente in care se vor cuprinde informatiile solicitate. -</p>
<p>Cerința 4. Informatii privind subcontractantii:</p>	<p>In cazul subcontractarii unor parti din contract, ofertantul are obligatia de a cuprinde in oferta sa denumirea subcontractantilor si date de contact ale acestora, in masura in care acestia sunt cunoscuti la data prezentarii ofertei, partea/partii din contract care urmeaza a fi indeplinite de catre acestia, valoarea la care se ridica partea/partii respectiva, precum si acordul subcontractantilor cu privire la aceste aspecte. Subcontractantii propusi trebuie sa respecte aceleasi obligatii ca si ofertantul in domeniul mediului, social, si al relatiilor de munca stabilite prin legislatia adoptata la nivelul UE, legislatia nationala, prin acordurile colective sau prin tratatele si acordurile internationale in aceste domenii prevazute in documentatia de atribuire. In situatia in care vor fi executate parti din contract de catre subcontractanti, ofertantul va transmite informatii si documente relevante referitoare la capacitatea tehnica a subcontractantilor proprii, cu privire la partea/partile din contract pe care acestia urmeaza sa o/le indeplineasca efectiv, conform art. 174 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice. Se considera subcontractare orice tip de raport juridic intre ofertantul care prezinta o oferta individuala sau comuna, pe de o parte, si un alt operator economic ori un profesionist, in intelesul Codului Civil, pe de alta parte, prin care acesta din urma realizeaza</p>

	<p>pentru primul orice activitate (servicii sau lucrari) legate de indeplinirea contractului de executie care va fi incheiat prin finalizarea procedurii de atribuire. Ofertantul va completa informatiile corespunzatoare in formularul privind informatii subcontractanti din documentatia de atribuire.</p> <p>Subcontractantul/subcontractantii nominalizati va/vor prezenta distinct formularele in care se vor cuprinde informatiile solicitate. Documentele vor fi prezentate la o data cu oferta. - Ofertantul va completa informatiile corespunzatoare in formularul privind subcontractantii (Acord subcontractare) din documentatia de atribuire.</p> <p>Subcontractantul/subcontractantii nominalizati va/vor prezenta distinct documentul formularele in care se vor cuprinde informatiile solicitate si vor prezenta si Acordul de subcontractare semnat de toate partile (sectiunea Formulare) – daca este cazul.</p>
<p>Cerința 5. -Informatii privind tertul/terții sustinatori</p>	<p>In cazul in care ofertantul isi demonstreaza capacitatea tehnica si profesionala invocand sustinerea unui/unor terti atunci acesta are obligatia de a dovedi sustinerea de care beneficiaza prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, prin care se confirma ca acesta va pune la dispozitia ofertantului resursele invocate – experinta similara (art. 48 din HG nr. 395/2016). In scopul verificarii indeplinirii criteriilor de calificare de catre tertul/terții care acorda sustinere, atasat angajament ferm tertul/terții sustinatori documente prin care fac dovada indeplinirii cerinelor de calificare (art. 49 din HG nr. 395/2016). Ofertantul va completa in mod obligatoriu informatiile corespunzatoare din documentul DUAЕ din documentatia de atribuire. Tertul/terții sustinatori nominalizati va/vor prezenta distinct documentul DUAЕ in care se vor cuprinde informatiile solicitate. Conform Legii nr. 98/2016, operatorii economici pot sa invoce sustinerea unui/unor tert/terti pentru 100% din cerinta ce a fost stabilita in conformitate cu Legea nr. 98/2016, respectiv experienta similara, solicitata prin Fisa de date. In cazul in care operatorul economic demonstreaza indeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnica si profesionala invocand sustinerea unui tert, DUAЕ include informatiile</p>



	<p>mentionate la art 193 alin (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice cu privire la tertul/tertii sustinator/sustinatori. - Operatorul economic va completa informatiile corespunzatoare din formular din documentatia de atribuire. Tertul/tertii sustinatori nominalizati va/vor prezenta distinct formularul in care se vor cuprinde informatiile solicitate si vor prezenta ANGAJAMENTUL privind sustinerea tehnica - experienta similara a ofertantului/grupului de operatori economici (sectiunea formulare) insotit si documente transmise operatorului economic de catre tert/terti sustinatori din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul/tertii sustinator/sustinatori va/vor asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere, documente care se vor constitui anexe la respectivul anagajament. Se solicita tuturor ofertantilor ca odata cu depunerea ofertei să prezinte angajamentul terțului susținător(impreuna cu documentele anexate la angajament, transmise acestora de catre ter/tertii sustinatori din care sa rezulte modul efectiv in care se materializează sustinerea acestora) acordului de asociere si acordului de subcontractare.</p>
<p><b>III.2.3.b.) Standarde de asigurare a calitatii si mediu – NU este cazul</b></p>	
<p><b>III.2.4) Contracte rezervate (dupa caz)</b> da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/></p>	
<p>Contractul este rezervat unor ateliere protejate <input type="checkbox"/></p> <p>Contractul va fi executat numai in cadrul unor programe de ocuparea fortei de munca protejate <input type="checkbox"/></p>	

### III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

<p><b>III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii</b> da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/></p> <p><b>Daca da</b> precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile: Dupa caz, mentionati care profesie (concurs de solutii)</p> <hr/> <hr/>
---

<b>III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificările</b>

da  nu

**profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective**

## SECTIUNEA IV: PROCEDURA

### IV.1) PROCEDURA DE ATRIBUIRE

<b>IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare</b>
---

<b>IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire</b>
---

**Offline**  **On line**

<b>IV.1.1.b) Tipul procedurii</b>
-----------------------------------

procedură simplificată proprie de atribuire a contractelor de achiziție publică ce au ca obiect Servicii Sociale și alte servicii specifice, prevăzute în Anexa nr. 2 la Legea nr. 98 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare

### IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE /CRITERII DE EVALUARE A PROIECTELOR (concurs de solutii)

<b>IV.2.1) Criterii de atribuire</b> (dupa caz, bifati rubrica sau rubricile corespunzatoare sau enumerati criteriile de atribuire )	
--	--

**Cel mai bun raport calitate – preț**

Punctajul se va calcula în funcție de următorii parametri:

**Componenta tehnica 10 % - Experiența profesională specifică a personalului cheie**

Punctaj maxim total 10p

Algoritm de calcul: Algoritm de punctare pentru experiența profesională a personalului cheie PE (Managerul de Securitate), concretizată în numărul de contracte(n) în care a fost implicat în ultimii 3 ani, este următorul: - Pentru  $n=1$  (prezentarea unui singur contract) oferta se considera conformă, dar nu se acorda punctaj - Pentru  $1 < n \leq 3$  se acordă 3 puncte. - Pentru  $4 \leq n \leq 6$  se acordă 6 puncte. - Pentru  $7 \leq n$  se acordă 10 de puncte.

**Componenta financiara (90 %): Pretul ofertei -:** Punctaj maxim total 90 p

Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n)



Altele:  _____
_____ Moneda in care se transmite oferta financiara (in cazul procedurilor online sau offline cu etapa finala de <b>L.E. I</b> )
<b>IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta durata in luni: <input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/> sau in zile: <b>30</b> (de la termenul limita de primire a ofertelor)</b>
<b>IV.3.8) Recompense si juriu ( in cazul unui concurs de solutii)</b>
<b>IV.3.8.1) Se va acorda una sau mai multe prime</b> <b>da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/></b> Daca da, numarul si valoarea primelor care urmeaza sa fie acordate ( <i>dupa caz</i> ) _
<b>IV.3.8.2) Detalii privind platile catre toti participantii (<i>dupa caz</i>)</b>
<b>IV.3.8.3) Contracte atribuite in urma concursului: Contractele de servicii atribuite in urma concursului vor fi atribuite castigatorului sau unuia dintre castigatorii concursului</b> <b>da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/></b>
<b>IV.3.8.4) Decizia juriului este obligatorie pentru autoritatea contractanta/entitatea contractanta</b> <b>da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/></b>
<b>IV.3.8.5) Numele membrilor juriului selectati (<i>dupa caz</i>)</b>

#### IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

<b>IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice</b>
<b>Propunerea tehnica va cuprinde cele mentionate mai jos:</b> 1) Modul de prezentare a propunerii tehnice Propunerea tehnica se va depune in la sediul Autorității Contractante, in plic <b>DISTINCT</b> sigilat, cu mențiunea <b>A NU SE DESCHIDE PÂNĂ LA DATA .....ȘI ORA</b> ..... Propunerea tehnica va tine cont de specificațiile tehnice prevăzute in caietul de sarcini. Ofertantul are obligația de întocmire a propunerii tehnice, astfel încât in procesul de evaluare, informatiile din propunerea tehnica sa permita identificarea usoara corespondentei cu specificatiile tehnice minime din caietul de sarcini. Operatorul economic va confirma termenul de plata solicitat, termenul de prestare solicitat. Conform criteriilor de evaluare, se va preciza in mod clar si distinct timpul de interventie in situatii de urgenta / neprevazute. In situatia in care se doreste ca anumite prevederi contractuale sa fie modificate/adaptate de către Ofertanți/Candidati, se vor transmite ca propuneri prin solicitari de clarificari in termenul legal acordat, pentru a fi analizate de AC.

Oferta va fi intocmita conform cerintelor din documentatia de atribuire si va fi depusa conform prevederilor art.123 alin 1 din H.G.395/2016 - „*Ofertantul elaborează oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și indică, motivat, în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile*”

#### **IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare**

Propunerea financiară se va depune in la sediul Autorității Contractante, in plic DISTINCT sigilat, cu mențiunea *A NU SE DESCHIDE PÂNĂ LA DATA .....ȘI ORA .....*

Pretul unitar se va exprima in LEI fara TVA, cu MAXIMUM 2 zecimale. Se va oferta un preț pe ora, cu maximum doua zecimale, precum si valoarea totală aferentă perioadei contractuale, defalcate in anexa la Formularul de oferta.

Se va prezenta actul prin care operatorul economic isi manifesta vointa de a se angaja din punct de vedere juridic in relatia contractuala cu autoritatea contractanta si se va prezenta un centralizator de preturi fara TVA.

Oferta va fi intocmita conform cerintelor din documentatia de atribuire si va fi depusa conform prevederilor art.123 alin 1 din H.G.395/2016 - „*Ofertantul elaborează oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și indică, motivat, în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile*”

#### **IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei**

Ofertantul va prezenta un (1) exemplar al ofertei (documente de calificare, propunere tehnica si propunere financiara) in original. In cazul in care pe un document, in/sau alaturat continutului se opereaza modificari ale continutului initial, in dreptul fiecarei modificari se va mentiona: "modificat de (numele si prenumele, in clar), la data de (zi, luna, anul) ", dupa care cel care a operat modificarea va semna.

Nota: Ofertantii au obligatia de a semna numerota si stampila fiecare pagina a ofertei, precum si de a prezenta un Opis al documentelor prezentate.

2. Originalul ofertei va fi redactat cu cerneala neradiabila si semnat de catre o persoana sau persoanele autorizate de ofertant pe baza unei imputerniciri scrise, depusa de ofertant in oferta sa.

3. Documente de calificare (formulare), propunerea tehnica si propunerea financiara se vor introduce in plicuri distincte, sigilate si marcate corespunzator, astfel:

Plicul 1: 1 – DOCUMENTE DE CALIFICARE

Plicul 2: 2 - PROPUNERE TEHNICA

Plicul 3: 3 - PROPUNERE FINANCIARA

Apoi plicurile trebuie introduse intr-un plic mai mare sau pachet, in afara cazurilor in care volumul acestora necesita o depunere separata. Pe plicul/pachetul mare (ce va contine plicurile 1, 2, 3).

• Plicurile mari/pachetele continand oferta in original vor fi la randul lor introduse intr-un alt plic/pachet exterior care se va sigila de catre ofertant.

Plicul exterior trebuie sa fie marcat cu:

1. denumirea si adresa autoritatii contractante, denumirea obiectului procedurii pentru care s-a depus oferta (Oferta “ SERVICII DE PAZA A OBIECTIVELOR, BUNURILOR, VALORILOR SI PROTECTIA PERSOANELOR,).

2. denumirea si adresa ofertantului pentru a permite returnarea ofertei intarziate nedeschisa

3. precum si cu inscriptia: A NU SE DESCHIDE INAINTE DE DATA ....., ORA 10.00 (se va indica data deschiderii indicata in invitatia de participare).

4. Plicului exterior i se vor atasa, intr-o folie de plastic transparenta, documentele care insotesc oferta dupa cum urmeaza :

a). scrisoarea de inaintare ( secțiunea formulare)

b). OFERTA și documentele care însoțesc oferta:

5. Ofertele, orice corespondenta si documente legate de procedura de atribuire transmise intre ofertant si autoritatea contractanta trebuie sa fie in limba romana. Documentele emise in alta limba vor fi insotite de traducerea autorizata in limba romana.

6. Oferta si documentele care insotesc oferta se vor transmite/depune la Sediul autoritatii contractante: Registratura CPPB, Drumul Cooperativei nr. 20, Bucuresti-Sector 5, 052758

7. Posibilitatea retragerii sau modificarii ofertei : Orice ofertant are dreptul de a-si modifica sau de a-si retrage oferta numai inainte de data limita stabilita pentru depunerea ofertei si numai printr-o solicitare scrisa in acest sens. In cazul in care ofertantul doreste sa opereze modificari in oferta deja depusa, acesta are obligatia de a asigura primirea si inregistrarea modificarilor respective de catre autoritatea contractanta pana la data limita pentru depunerea ofertelor. Pentru a fi considerate parte a ofertei, modificarile trebuie prezentate in conformitate cu prevederile de prezentare, sigilare si marcare a ofertei, cu amendamentul ca pe plicul exterior se va marca in mod obligatoriu si inscriptia "MODIFICARI". Ofertantul nu are dreptul de a-si retrage sau de a-si modifica oferta dupa expirarea datei si orei limita stabilite pentru depunerea ofertelor, sub sanctiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului si a pierderii garantiei pentru participare. Oferta care este depusa/transmisa la o alta adresa a autoritatii contractante decat cea stabilita in anuntul de participare orii care este primita de catre autoritatea contractanta dupa expirarea datei si orei limita pentru depunere, se returneaza nedeschisa.

Ofertantii au obligatia de a respecta regulile formale de intocmire si depunere a ofertei, reguli instituite prin prezenta documentatie de atribuire.

Oferta se va depune integral in scris, într-un exemplar original, la sediul autorității contractante din Drumul Cooperativei, 20, Bucuresti-Sector 5, până la data și ora limită de depunere specificate în Fișa de date a Achiziției.

Ofertanții vor întocmi propunerea tehnică și financiară cu respectarea prevederilor stabilite în cadrul fișei de date a achizițiilor din cadrul documentației de atribuire.

## **SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE**

**VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC** (*dupa caz*)da  nu Daca da, precizati perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare:  
\_\_\_\_\_**VI.2) Contractul/Concursul se inscrie intr-un proiect/program finantat din fonduri comunitare** da  nu 

Daca da, trimitere (trimiteri) la proiect(e) si/sau program(e): \_\_\_\_\_

Tipul de finantare:

Cofinantare Credite externe cu garantia statului Fonduri europene  **Daca da, numele fondului (se va selecta obligatoriu din lista disponibila)**Alte fonduri. **VI.3) ALTE INFORMATII** (*dupa caz*)*1.Modificarea contractului va fi posibila in conditiile art 221 din Legea 98/2016.***VI.4) CAI DE ATAC****VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac**

Denumire oficiala:

Adresa:

Localitate:

Cod postal:

Tara:

E-mail:

Telefon:

Adresa

Fax:

Internet

(URL)

**Organismul competent pentru procedurile de mediere** (*dupa caz*)

Denumire oficiala:

Adresa:

Localitate:

Cod postal:

Tara:

E-mail:

Telefon:

Adresa

Fax:

Internet

(URL)

**VI.4.2) Utilizarea cailor de atac** (*completati rubrica VI.4.2 SAU, dupa caz, rubrica VI.4.3*)

Contestatie in termen de 5 zile, incepand cu ziua urmatoare luarii la cunostinta despre actul autoritatii contractante considerat nelegal (Legea 101/2016)

**VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac**

Denumire oficiala:

Adresa:

Localitate:

Cod postal:

Tara:

E-mail:

Telefon:

Adresa

Fax:

Internet

(URL)

**Întocmit,**  
**Birou Achizitii Publice**  
**Cristian Cernat**