



APROBAT,
DIRECTOR
VÎRLAN GEORGE MARIUS

ANUNȚ

I. Centrul de Protecție a Plantelor București scoate la concurs următoarele posturi contractuale permanente vacante :

- 1 post **Contabil Șef gr. II**, nivel de studii superioare economice (S), pozitia 3 din statutul de funcții, **cu** următoarele condiții:
 - minim 10 ani vechime și absolvent al învățământului superior economic de specialitate;
 - vechime în funcții de conducere de specialitate/profesie în administrația publică locală ;
 - sa posede cunoștințe temeinice în ceea ce privește sistemul organizatoric și financiar-contabil;
 - sa posede cunoștințe solide-specialist in ceea ce priveste legislatia in vigoare privind domeniul buget-financiară-contabilitate;
 - alte cunoștințe: utilizarea aplicațiilor informatice de proiectare asistată de calculator;

- 1 post **referent tr. IA**, pozitia 27 din statutul de funcții din cadrul Biroului Consultanță, Prognoză, Logistică, Planificare Tratamente Fitosanitare, **cu**:
 - studii medii liceale, finalizate cu diplomă de bacalaureat;
 - minim 1 an vechime pentru executarea funcțiilor specifice postului;
 - permis de conducere pentru categoria B;
 - alte cunoștințe: utilizarea aplicațiilor informatice de proiectare asistată de calculator;
 - constituie avantaj cursuri specializare, studii post liceale/superioare, în domeniul agricol și/sau echivalență atestată cu certificat/atestat/ diplomă .



- 1 post **Șef depozit tr. I**, poziția 43 din statul de funcții din cadrul Compartimentului Administrativ, Securitate și Sănătate în Muncă, **cu**:
 - studii medii liceale, finalizate cu diplomă de bacalaureat;
 - minim 2 ani vechime pentru executarea funcțiilor specifice postului;
 - sa poseze cunoștințe temeinice în ceea ce privește sistemul organizatoric, coordonare și consiliere;
 - alte cunoștințe: utilizarea aplicațiilor informatice de proiectare asistată de calculator;
 - constituie avantaj cursuri specializare, studii post liceale/superioare, în domeniul agricol și/sau echivalentă atestată cu certificat/atestat/ diplomă .

Tipul probelor, locul, data și ora desfășurării acestora :

Tipul probelor, locul, data și ora desfășurării acestora :

Pentru posturile cu nivel de studii superioare și medii se vor susține proba scrisă și proba interviului. Proba interviului poate fi susținută doar de către acei candidați declarați admiși la proba scrisă.

1. Proba scrisă: 17 septembrie 2019, ora 10:00, la sediul instituției (Drumul Cooperativei, nr. 20, sector 5, București);

2. Proba interviului poate fi susținută doar de către acei candidați declarați admiși la proba scrisă, și va avea loc în data de 20 septembrie 2019, la ora 10:00, la sediul instituției (Drumul Cooperativei, nr. 20, sector 5, București);

Data limită și ora până la care se pot depune dosarele de concurs: 09 septembrie 2019, până la ora 15:00.

Datele de contact ale persoanei care asigură secretariatul comisiei de concurs: D-ra. Popescu Paula din cadrul compartimentului de resurse umane: tel: 021/413.18.56; fax 021/413.93.42, e-mail: contact@pmb-cpp.ro .

II. Candidatii vor prezenta la dosarul de concurs urmatoarele documente:

- a) Cerere de inscriere la concurs adresata conducatorului institutiei publice, respectiv Centrul de Protectie a Plantelor Bucuresti;
- b) Copia actului de identitate;



- c) Copia documentului care atesta nivelul studiilor superioare solicitate pentru postul de contabil sef, studii medii pentru postul de referent și sef depozit. Copia documentului care atesta calificarile/cunostintele obligatorii sau care reprezinta avantaj asa cum sunt prezentate la punctul I.
- d) Copia carnetului de munca si/ sau, dupa caz, raportul din REVISAL vizat conform cu originalul si / sau adeverinte care atesta vechimea in munca;
- e) Cazierul judiciar;
- f) Adeverinta medicala care sa ateste starea de sanatate corespunzatoare, eliberata cu cel mult 6 luni anterior derularii concursului de catre medicul de familie al candidatului sau de catre unitatile sanitare abilitate; (Adeverinta medicala contine, in clar, numarul, data, numele emitentului si calitatea acestuia, in formatul standard stabilit de Ministerul Sanatatii)
- g) Curriculum Vitae;
- h) Actele prevazute la lit. b)-e) vor fi prezentate si in original in vederea verificarii conformitatii copiilor xerox cu acestea;

II.1. Dosarul de concurs se va depune de fiecare candidat **la adresa institutiei** respectiv strada Drumul Cooperativei, nr. 20, sector 5, Bucuresti. Persoana care asigura secretariatul de concurs este D-ra. Popescu Paula din cadrul compartimentului de resurse umane, si are urmatoarele date de contact: 021/413.18.56; 021.413.93.42, e-mail contact@pmb-cpp.ro.

II.2. Conditii necesare ocuparii unui post de natura contractuala vacant:

Orice persoana care participa la concurs indeplineste in mod **obligatoriu** urmatoarele conditii:

- Are cetatenie romana, cetatenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor apartinand Spatiului Economic European si domiciliul in Romania;
- Cunoaste limba romana, scris si vorbit;
- Are varsta minima reglementata de prevederile legale;
- Are capacitate deplina de exercitiu;
- Are o sanatate corespunzatoare postului pentru care candideaza, atestata pe baza adeverintei medicale eliberate de medical de familie sau de unitatile sanitare abilitate;
- Îndeplinește condițiile de studii, vechime in munca sau profesie si alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- Nu a fost condamnată definitiv pentru savarsirea unei infractiuni contra umanitatii, contra statului ori contra autoritatii, de serviciu sau in legatura cu serviciul, care impiedica infaptuirea justitiei, de fals ori a unor fapte de coruptie sau



a unei infractiuni savarsite cu intentie, care ar face-o incompatibila cu exercitarea functiei, cu exceptia situatiei in care a intervenit reabilitarea;

III. Bibliografie post *Contabil Șef gr. II*:

- Legea contabilitatii nr. 82/1991, republicata(4) in Monitorul Oficial Partea I nr. 454/18.06.2008, cu modificarile si completarile ulterioare.
- Legea administratiei publice locale nr. 215/2001, republicata(1) in Monitorul Oficial, Partea 1, nr. 123/ 20.02.2007, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea nr. 477/2004 privind Codul de conduita a personalului contractual din autoritatile si institutiile publice, publicata in Monitorul Oficial Partea I nr. 1105 din 26.11.2004, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea nr. 22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garantii si raspunderea in legatura cu gestionarea bunurilor organizatilor, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea nr. 153/2017 Lege-cadru privind salarizarea personalului platit din fonduri publice;
- Codul Muncii-Legea nr.53/2003, republicata;
- Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea nr. 273/2006 privind finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea 500/2002 privind finantele publice;
- Ordinul Ministrului Finantelor Publice nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonantarea si plata cheltuielilor institutiilor publice, precum si organizarea, evidenta si raportarea angajamentelor bugetare si legale;
- Ordinul Ministrului Finantelor Publice nr. 2634/2015 privind documentele financiar-contabile, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Decretul nr. 209/1976 pentru aprobarea Regulamentului operatiilor de casa;
- Ordinul Ministrului Finantelor Publice nr.2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea si efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor si capitalurilor proprii, cu modificarile si completarile ulterioare;



- Ordinul Ministrului Finantelor Publice nr.3471/2008 pentru aprobarea Normelor metodologice privind reevaluarea si amortizarea activelor fixe corporale aflate in patrimoniul institutiilor publice, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Ordinul nr.1954/2005 pentru aprobarea clasificatiei indicatorilor privind finantele publice;
- Ordinul nr. 2021/2013 pentru modificarea si completarea Normelor metodologice privind organizarea si conducerea contabilitatii institutiilor publice, planul de conturi pentru institutii publice si instructiuni de aplicare a acestuia aprobate de OMFP nr.1917/2005;
- Ordinul nr. 720/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice privind executia bugetelor de venituri si cheltuieli ale institutiilor publice autonome, institutiilor publice finantate integral sau partial din venituri proprii, inclusiv a bugetelor creditelor interne, bugetelor creditelor externe, bugetele fondurilor externe nerambursabile, bugetele fondului de risc si bugetelor privind activitatea de privatizare, gestionate de institutiile publice, indiferent de modalitatea de organizare si finantare a acestora;
- Ordinul nr. 4043/2015 privind finantarea investitiilor institutiilor publice prin trezoreria statului;
- Ordinul nr. 517/2016 pentru aprobarea de proceduri aferente unor module care fac parte din procedura de functionare a sistemului national de raportare – Forexbug;
- Ordinul nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entitatilor publice;
- Legea nr. 15/1994 privind amortizarea capitalului imobilizat in active corporale si necorporale, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea nr. 22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garantii si raspunderea in legatura cu gestionarea bunurilor organizatiilor, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Ordinul Ministrului Finantelor Publice nr.2332/30.08.2017 privind modificarea Ordinului nr. 923 din 11 iulie 2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv si a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfasoara activitatea de control financiar preventiv propriu, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea nr. 98 din 19 mai 2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare;



- Hotărârea nr. 395 din 2 iunie 2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acord-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

- Regulamentul de Organizare și Funcționare al Centrului de Protecție a Plantelor București aprobat prin H.C.G.M.B nr. 305/2013 anexa 8b ce poate fi consultat online accesând linkul

http://acteinterne.pmb.ro/legis/acteinterne/AtachInt/Anexa8a+8b_H305_13.pdf

IV. Bibliografie post Referent tr. IA:

Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată(1) în Monitorul Oficial, Partea 1, nr. 123/ 20.02.2007, cu modificările și completările ulterioare;

Legea nr. 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice, publicată în Monitorul Oficial Partea I nr. 1105 din 26.11.2004, cu modificările și completările ulterioare;

Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;

Regulamentul de Organizare și Funcționare al Centrului de Protecție a Plantelor București aprobat prin H.C.G.M.B nr. 305/2013 anexa 8b ce poate fi consultat online accesând linkul

http://acteinterne.pmb.ro/legis/acteinterne/AtachInt/Anexa8a+8b_H305_13.pdf

Codul Muncii-Legea nr.53/2003, republicată;

Legea nr. 22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor organizațiilor, cu modificările și completările ulterioare;

V. Bibliografie post Șef depozit tr. I:

Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată(1) în Monitorul Oficial, Partea 1, nr. 123/ 20.02.2007, cu modificările și completările ulterioare;



Legea nr. 477/2004 privind Codul de conduita a personalului contractual din autoritatile si institutiile publice, publicata in Monitorul Oficial Partea I nr. 1105 din 26.11.2004, cu modificarile si completarile ulterioare;

Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public, cu modificarile si completarile ulterioare;

Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă.

Regulamentul de Organizare și Funcționare al Centrului de Protecție a Plantelor Bucuresti aprobat prin H.C.G.M.B nr. 305/2013 anexa 8b ce poate fi consultat online accesand linkul

http://acteinterne.pmb.ro/legis/acteinterne/AtachInt/Anexa8a+8b_H305_13.pdf

Codul Muncii-Legea nr.53/2003, republicata;

Legea nr. 22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garantii si raspunderea in legatura cu gestionarea bunurilor organizatiilor, cu modificarile si completarile ulterioare;

VI. Tematica proba scrisa pentru postul de contabil sef, referent și Șef depozit:

Testarea cunostintelor teoretice necesare ocuparii postului de contabil sef, referent și Șef depozit.

VI.1. Proba interviului poate fi susținută doar de către acei candidați declarați admiși la proba scrisă, și va avea loc de 20 septembrie 2019, la ora 10:00, la sediul instituției (Drumul Cooperativei, nr. 20, sector 5, București);

Criterii de evaluare:

- abilitati si cunostinte impuse de functie;
- capacitate de analiza si sinteza;
- motivatia candidatului;
- comportamentul in situatii de criza.



VII. Calendarul de desfasurare a concursului:

Data limita si ora pana la care se pot depune dosarele de concurs:

09 septembrie 2019, pana la ora 15:00

Afisararea rezultatelor selectiei dosarelor de inscriere la concurs:

10 septembrie 2019, la ora 16:00.

Data limita de depunere a contestatiilor pentru rezultatele selectiei dosarelor:

11 septembrie 2019, la ora 10:00.

Afisarea rezultatelor contestatiilor pentru selectia dosarelor de concurs:

12 septembrie 2019, ora 10:00.

Prima proba-proba scrisa:

17 septembrie 2019, ora 10:00 proba scrisa

Afisarea rezultatelor probei scrise:

17 septembrie 2019, ora 16:00

Data limita de depunere a contestatiilor pentru rezultatele probei scrise:

18 septembrie 2019, ora 16:00

Solutionarea si afisarea rezultatelor contestatiilor pentru rezultatele probei scrise:

19 septembrie 2019, ora 16:00

In cazul in care contestatia pentru proba scrisa a fost admisa, interviul se tine conform calendarului concursului, adica 20 septembrie 2019 ora 10:00, la sediul institutiei.

A doua proba - interviul (poate fi sustinuta doar de catre persoanele care au trecut de prima proba-scrisa)

20 septembrie 2019, ora 10:00



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
CENTRUL DE PROTECȚIE A PLANTELOR BUCUREȘTI
C.I.F. 12194458; Str. Drumul Cooperativei nr. 20, Sector 5;
TEL./FAX. : 021.413.1856; 021.413.9342; E-mail: contact@pmb-cpp.ro

Afisarea rezultatelor probei interviului:

23 septembrie 2019, ora 10:00

Data limita de depunere a contestatiilor pentru rezultatele interviului:

24 septembrie 2019, ora 12:00

Solutionarea si afisarea rezultatelor contestatiilor pentru interviu:

25 septembrie 2019, ora 16:00

Afisarea rezultatelor finale:

26 septembrie 2019, ora 10:00

Intocmit,
Compartiment Resurse Umane,
Relatii Publice
Popescu Paula